



VELKOMMEN TIL STYREMØTE

TID: Torsdag 1. desember til fredag 2. desember, 2022.

Sted: Storfjord Hotel

Tilstede: Tanja Alme, Kristin Bergum, Åshild Knatten, Anne-Britt Hauge, Merete Kløvning, Linda Falch-Koslung, Marit Klævold og Anne-Lene Bull (ref)

SAKLISTE STYREMØTE

1. Gjennomgang referat
Ok
2. Godkjenning sakliste
Ok
3. Handlingsplan
Det jobbes kontinuerlig med å oppnå målene i handlingsplanen.
4. Stipend
Det har kommet inn 86 individuelle søknader til stipend, og 2 søknader til prosjekter.
Vi ønsker å dele ut 40 stipend til neste år, istedenfor 20 stipend som det var budsjettet med.
Er det mulig å opprette et elektronisk søknadsskjema til stipend? Tanja undersøker i SF.
5. Web/sosiale medier
Facebooksiden har 1700 følgere. Det legges ut poster jevnlig.
 - julekalender?
Oppfordrer medlemmene til å nominere arbeidsplassen sin til å få en gave til jul.
6. Økonomi
Vi har god økonomi, pga overskudd fra tidligere år.
Det er budsjettet med underskudd i år.
Vi har pr i dag 1849 medlemmer.
Det har vært en stor utfordring at NSF ikke klarer å ordne gratis medlemskap for studenter.
NSF mener dette ikke er mulig. Tanja vil igjen ta dette opp i SF.
Kan vi ordne en QR-kode for innmelding i faggruppen?
7. Tidsskrift
Siste tidsskrift ble større enn det har vært tidligere, 88 sider. Svært mye jobb for redaksjonsutvalget, mye redigering etter at grafiker er «ferdig» med sin jobb.
 - Tema
Ikke begynt å tenke på artikler til neste tidsskrift. Det kommer mange forslag fra styret.



- Annonser
Anne-Britt skal sende ut forespørsler til annonsørene så fort vi har datoer for neste års tidsskrift. Dersom vi har ekstra stort tidsskrift, kan vi ha flere annonsører.
- Trekke vinner av gavekort artikkel
Vi har trukket vinner av gavekort for å ha skrevet artikkel. Vinneren er Gunhild Time Bore og Eldbjørg Sande Spanne som har skrevet «Vi håper at familien opplever nærhet», som får tilsendt gavekort i posten.
- Grafiker
Redaktørene må kalle inn til et evalueringsmøte med grafiker. Dersom vi skal bytte grafiker, har vi 6 mnd oppsigelsesfrist med nåværende grafiker.

8. Lokallag

De fleste lokallagene er i god drift. Vi må hjelpe/jobbe for at det blir mer aktivitet i de lokallagene der aktiviteten er lav, og forsøke å opprette lokallag i de fylkene som ikke har noe lokallag.

- Økonomi
- Motivering
- Webinar februar
Styret ønsker å arrangere webinar 06.02.23 i forbindelse med «Verdens kreftdag» 06.02.23. Linda og Anne-Lene lager invitasjon og tar kontakt med foredragsholder. Sendes ut i midten av januar 2023.
- Referat lokallagsledersamling
Alle lokallagene var representert, men SIG-gruppene manglet.
Det var en nyttig og god samling, mange erfaringer ble delt.
Vi vil fortsette å ha lokallagsledersamling hvert andre år, og neste gang vil vi invitere to fra hvert lokallag.
Anne-Britt og Kristin skal lage en mal/veileder som lokallagene bruke i sitt arbeid.

9. Landskonferanse 2023

Lokallaget er godt i rute med planlegging, programmet begynner å komme på plass. Målet er å skaffe to hovedsponsorer og en del stands, det ser ut som man skal komme i mål med dette.

10. Landskonferanse 2025

Det må sendes ut invitasjoner til lokallagene om å arrangere Landskonferansen i 2025. Søknadene må være på plass innen hovedstyrets styremøte i februar 2023.

11. Dato og gjennomføring GF 2023

GF blir holdt elektronisk 05.09.23.
NSF hjelper oss med gjennomføring.



Invitasjon blir sendt til medlemmene på mail senest 6 uker før og saksdokumenter må være tilgjengelig senest 3 uke før GF.

12. Videre verv i styre

Alle i styret må gjøre seg noen tanker om de ønsker å stille til valg i neste styreperiode. Vi tar en runde på dette neste styremøte.

13. Deltagelse i EONS forebyggings kampanje 2023

Det legges ut nye «toolkits» hver måned. Fremme månedens tema på Facebook.

14. Konferanser 2023

Alle skal på Landskonferansen i Kreftsykepleie.

Alle må tenke på hvilken annen konferanse man ønsker å delta på i 2023.

15. Plan for 18 mai- markering

18.05.23 er i år Kristi himmelfarts dag.

Vi ønsker å markere dagen i sosiale medier. PrEvCan har i mai søkelys på trygge arbeidsplasser og redusere risikoen for eksponering av kreftfremkallende stoffer.

Spille inn noen snutter med info, som kan deles på Facebook.

Lage podcast ang nye cytostatikaprossedyrer?

16. Plan 4 februar markering

Styret ønsker å arrangere webinar 06.02.23 i forbindelse med «Verdens kreftdag». Linda og Anne-Lene lager invitasjon og tar kontakt med foredragsholder. Sendes ut i midten av januar 2023.

17. Diverse høring/fagpolitisk arbeid

- Spesialistgodkjenning

Det er jobbet mye med sammen med NSF, og sendt tilbakemelding/hørings svar til Hdir.

- Profilerings – logo. Hva symboliserer kreftsykepleie

NSF ønsker at alle faggruppene skal «hete det samme», og ha «like» logoer.

- Ny spesialitet for leger – palliativ medisin

Hdir har opprettet en arbeidsgruppe for innspill til den nye spesialiseringen for leger innen palliativ medisin. Tanja har representert oss inn i dette gruppen.

- Kvalitetssikring av yrkesbeskrivelse for kreftsykepleie

Alle i styret går igjennom websiden Hdir ønsker tilbakemelding på, og sender dette til Tanja, slik at hun kan samle svarene.

- Spørsmål fra SF oversikt studier +++

SF vil ha oversikt over hvor mange kreftsykepleiere det utdannes årlig. Vi undersøker dette på nytt.



18. Etikkprosjekt

- Milepæler
- Resultat kartlegging
Kartleggingen ble svært stor, slik at man trengte hjelp til å kategorisere svarene og produsere en rapport.
- Videre arbeid
Det jobbes kontinuerlig med prosjektet.

19. Fag- og aktivitetsmidler

Det er sendt ut info til alle lokallagene om at de kan søke om fag- og aktivitetsmidler fra SF. Frist for innsending til hovedstyret er 15. januar, og hovedstyret må videresende til SF 15. februar.

20. Praktisk info

- Honorar
Send inn reiseregning etter dagens møte.
- Neste møte
9.-10. februar, digitalt.
11.-12. mai, i Oslo.
12.-15. september, Landskonferansen i Tønsberg.
30.november-1.desember.

21. Eventuelt

- Kartlegging om pakkeforløp hjem – oppfølging fra forrige kartlegging.
- Lage notisbøker og evt andre «goodies» med vår logo. Åshild og Anne-Britt ordner.